Рассмотрено Утверждаю

на заседании Директор МБОУ СОШ №46

Педагогического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н. Грезин

МБОУ СОШ № 46 Приказ от 11.02.2015 № 43-а

протокол № 6 от 30.12.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о противодействии коррупции**

**МБОУ СОШ № 46 города Липецка**

**1. Общие положения.**

* 1. Данное Положение «О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. №273 –ФЗ «О противодействии коррупции».
  2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
  3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

1. злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды лицу дргими физическими лицами;
2. совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

1. по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
2. по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
3. по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

* признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
* законность;
* публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
* неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
* комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
* приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

**2.Основные меры по профилактике коррупции.**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

* 1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников МБОУ СОШ № 46 (далее по тексту – ОУ) нетерпимости к коррупционному поведению;
  2. формирование у родителей (законных представителей) учащихся нетерпимости к коррупционному поведению;
  3. проведение мероприятий по разъяснению работникам ОУ и родителям (законным представителям) учащихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

**3. Основные направления по повышению эффективности**

**противодействия коррупции.**

* 1. Создание механизма взаимодействия органов управления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
  2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) учащихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) учащихся негативного отношения к коррупционному поведению;
  3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
  4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
  5. Обеспечение доступа работников ОУ и родителей (законных представителей) учащихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
  6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников ОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
  7. Уведомление в письменной форме работникам ОУ администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких- либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
  8. Создание условий для уведомления родителями (законным представителям)учащихся администрации ОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками ОУ.

**4. Организационные основы противодействия коррупции**

* 1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют директор ОУ и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.
  2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений назначается приказом директора ОУ. По решению директора ОУ может быть создана рабочая группа; в состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета ОУ, представители педагогических и непедагогических работников ОУ, член Управляющего Совета ОУ.
  3. Члены Рабочей группы избирают председателя и секретаря, осуществляют свою деятельность на общественной основе.
  4. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

4.4.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

* определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
* на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
* по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
* информирует руководителя ОУ о результатах работы рабочей группы;
* представляет Рабочую группу в отношениях с работниками ОУ, учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
* дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
* подписывает протокол заседания Рабочей группы.

4.4.2. Секретарь Рабочей группы.

* организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
* информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
* ведет протокол заседания Рабочей группы.

4.4.3. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

* вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестке дня заседания Рабочей группы;
* вносят предложения по формированию плана работы;
* в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
* в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
* участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.
  1. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.
  2. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщение к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники ОУ или представители общественности.
  3. Решение Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений руководителя ОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.
  4. Член Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.
  5. Рабочая группа по противодействию коррупции:
* ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
* контролирует деятельность администрации ОУ в области противодействия коррупции;
* осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
* реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
* вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ОУ;
* осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
* осуществляет анализ обращений работников ОУ, родителей учащихся (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений лицами;
* разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ОУ;
* организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
* выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет руководителю ОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
* взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
* взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
* информирует о результатах работы руководителя ОУ.
  1. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

**5. Ответственность физических и юридических лиц**

**за коррупционные правонарушения**

* 1. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
  2. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.